

Regulamin półkolonii letnich organizowanych

w Teatrze im H. Ch. Andersena w Lublinie

w ramach projektu Lato w Teatrze w dniach 26.06.2023 – 9.07.2023.

1. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców w następujących terminach:
 - 26.06.2023 9–15 (6 h.)
 - 27.06.2023 9–15 (6 h.)
 - 28.06.2023 9–15 (6 h.)
 - 29.06.2023 9–15 (6 h.)
 - 30.06.2023 9–15 (6 h.)
 - 1.07.2023 10–13 (3 h.)
 - 2.07.2023 dzień wolny
 - 3.07.2023 9–15 (6 h.)
 - 4.07.2023 9–15 (6 h.)
 - 5.07.2023 9–15 (6 h.)
 - 6.07.2023 9–15 (6 h.)
 - 7.07.2023 9–15 (6 h.)
 - 8.07.2023 14–18 (4 h.)
 - 9.07.2023 14–16 (3h)
2. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.
3. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.
4. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
 - spokojnego wypoczynku
 - uczestniczenia we wszystkich zajęciach, warsztatach,
 - korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii
5. Uczestnicy mają obowiązek:
 - bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców
 - przestrzegać ramowego harmonogramu dnia
 - brać udział w realizacji programu półkolonii
 - zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość
 - szanować mienie, pomoce dydaktyczne (Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są rodzice lub opiekunowie)
 - kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków
 - przestrzegać zasad poruszania się po drogach
 - uczestnik półkolonii zobowiązany jest do posiadania ubrań stosownych do zajęć warsztatowych i plenerowych, aktywności na warsztatach.
6. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdiscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach.

7. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania organizacji półkolonii w przypadku: – sytuacji niezależnych od organizatorów.
8. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników. Zachęcamy do tego, aby nie przynosić na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy, muzyki, itp. niekoniecznych do udziału w warsztatach.

Regulamin uczestnictwa w półkolonii, zawierający zasady bezpieczeństwa uwzględniające stan zagrożenia epidemicznego

§ 1 ZASADY OGÓLNE

1. Uczestnikami półkolonii może być młodzież w wieku 14-17 lat.
2. Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do przedłożenia organizatorowi karty kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii, której wzór określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Rodzic/prawny opiekun wyraża pisemną zgodę na udział dziecka w półkolonii, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed ich rozpoczęciem – załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Zgoda na udział dziecka w półkoloniach jest jednoznacznie zgodą na uczestnictwo w wycieczkach i imprezach odbywających się w czasie półkolonii.
5. Rodzic wyraża zgodę na udział dziecka w przedstawieniu finałowym, które będzie się odbywało 8 lipca 2023 r.
6. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika turnusu wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.

§ 2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informację o zasadach ochrony i przetwarzaniu danych osobowych, przekazywanych na potrzeby organizacji półkolonii określa załącznik nr 2 do regulaminu.
2. Rodzic/prawny opiekun podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o ochronie danych osobowych oraz zgodę na przekazanie danych, ich przetwarzanie – załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 3 WYŻYWIENIE

1. Wyżywienie będzie odbywać się w restauracji nieopodal budynku teatru

§ 5 TRANSPORT UCZESTNIKÓW

1. Dojazd w miejsca objęte programem odbywa się w prywatnym zakresie.

§ 6 INNE POSTANOWIENIA

1. Organizator zapewnia sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości.
2. Organizator stale monitoruje prace porządkowe na terenie miejsca wypoczynku.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dla obszarów nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się akty prawne wyższego rzędu, w szczególności: mające zastosowanie w okresie stanu epidemicznego na terenie Polski, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.
3. Rodzic/prawny opiekun podpisuje oświadczenie, że zapoznał się i akceptuje treść regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej organizatora.

Data sporządzenia 3 czerwca 2023 r.

Załącznik 1 – ZGODA RODZICA

..... (imię i nazwisko dziecka)

..... (telefon kontaktowy)

Ja, niżej podpisany/-a (imię i nazwisko rodzica)

wyrażam zgodę na:

- a) samodzielny powrót do domu syna/córki po zakończeniu zajęć w ramach półkolonii organizowanych przez Teatr im. H. Ch. Andersena w Lublinie 26.06.2021 – 9.07.2023 Oświadczam, iż ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze z Teatru do domu.
 - b) przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w celu realizacji zadań statutowych, w tym w szczególności w celach rekrutacyjnych, informacyjnych i promocyjnych przez Administratora Teatru im. H. Ch. Andersena w L zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1). Podaję dane osobowe mojego dziecka dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
 - c) wykorzystywanie wizerunku mojego dziecka przez Teatr im. H. Ch. Andersena w Lublinie, utrwalonego jakąkolwiek techniką na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej) m. in. w prasie, telewizji, na stronach internetowych, tablicach informacyjnych itp. w celu realizacji zadań statutowych Teatru im. H. Ch. Andersena, w tym w szczególności w celach rekrutacyjnych, informacyjnych i promocyjnych zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 roku poz. 1191 z późn. zm.). Wykorzystywanie wizerunku ma charakter nieodpłatny, bezterminowy i nieograniczony terytorialnie. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
2. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej Teatru im. H. Ch. Andersena w Lublinie.
 3. Zapoznałem się i akceptuję Regulamin uczestnika półkolonii organizowanych przez Teatr im. H. Ch. Andersena w Lublinie.

Lublin,

/data, czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego/

Załącznik 2

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: **RODO**) Teatr im. H. Ch. Andersena w Lublinie informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Teatr im. H. Ch. Andersena w Lublinie, z siedzibą ul. M. C. Skłodowskiej 3, lok. -1.10 20-029 Lublin
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Tomasz Wziątek, e-mail: odo@teatrandersena.pl, tel. 81 532 16 28.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych w związku z projektem "Dzień dobry, jestem..." realizowanych w ramach programu Lato w Teatrze
4. Dane osobowe Państwa dziecka mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka, pobrane w procesie rekrutacji będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania projektu i przechowywane w archiwum teatru przez 5 lat.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do dołączenia do projektu. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe przyjęcie dziecka na zajęcia.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

.....
/data, i podpis/